

Communicatieafspraken school - ouders/verzorgers



- Naar ouders/verzorgers wordt gecommuniceerd middels schooltelefoon, mail of schoolapp.
- Voor alle teamleden geldt dat ze binnen twee werkdagen¹ reageren op mail.
- Voor alle teamleden geldt dat ze per mail aangeven als er meer tijd nodig is om zaken uit te zoeken en maken daarbij duidelijk dat het desbetreffende onderwerp in behandeling is.
- Mail over leerlingen wordt gericht aan alle betrokken leerkrachten.
- Naar ouders/verzorgers wordt gecommuniceerd dat alle teamleden werken van 08:00 uur tot 17:00 uur (gezien de maximale werktijd van 8 uur per werkdag). Uitzonderingen zijn momenten die geagendeerd en/of urgent zijn.
- Specifieke (jaar)groepsinformatie wordt door de betreffende leerkracht binnen de eerste vier weken van het schooljaar naar ouders gemaild.
- Voor teamleden en ouders geldt dat ze elkaar tijdig, passend bij de situatie, informeren over opvallende ontwikkelingen in het groepsproces.
- Data van MR-vergaderingen worden op de website, ouderportaal en in de Nieuwsbrief vermeld. Alle ouders zijn hiervoor uitgenodigd.
- Ouders/verzorgers krijgen in het begin van het schooljaar middels de Nieuwsbrief informatie over de MR (wat dit precies inhoudt en welke rol ouders hierin kunnen nemen).
- Indien het nakomen van afspraken niet binnen de mogelijkheden ligt, wordt dat tijdig met ouders gecommuniceerd en wordt samen naar een passende oplossing gezocht.
- Eens per maand verschijnt de Nieuwsbrief op het ouderportaal.
- Eens per maand verschijnt op de groepspagina van het ouderportaal de 'groeten uit'.

¹ Werkdagen van teamleden zijn de dagen dat teamleden daadwerkelijk op school aanwezig zijn.